

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И  
ИННОВАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**  
**САМАРКАНДСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА**

Зарегистрировано:

№ S-02-01/4  
"29" avgust 2024 г



**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор по науке

Г.С.Шарипов

"29" avgust 2024 г

**СИЛЛАБУС ПО ПРЕДМЕТУ  
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БИЗНЕСЕ**

**Для заочного обучения**

**Сфера знаний:** 400 000 - Бизнес, управление и право

**Сфера образования:** 410 000 – Бизнес и управление

**Направление:** 60410100 - Бухгалтерский учёт и аудит (по отраслям)

**Самарканд-2024**



## Модуль / СИЛЛАБУС

Отделение «Заочного» обучения

Направление: 60410100-Бухгалтерский учет и аудит  
(по отраслям)

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Наименование предмета:</b>                        | Бухгалтер в сфере бизнеса |
| <b>Тип предмета:</b>                                 | Обязательный              |
| <b>Код предмета:</b>                                 |                           |
| <b>Год:</b>  | 2024-2025 учебный год     |
| <b>Семестр:</b>                                      | 3                         |
| <b>Вид образования:</b>                              | заочное                   |
| <b>Форма обучения и часы, отведенные на семестр:</b> | 150                       |
| Лекция   | 10                        |
| Практические занятия                                 | 10                        |
| Лаборатория  | -                         |
| Семинар  | -                         |
| Самостоятельное образование                          | 130                       |
| <b>Количество кредита:</b>                           | 5 ECTS                    |
| <b>Форма оценки:</b>                                 | Экзамен                   |
| <b>Язык предмета:</b>                                | Русский                   |

### Цель предмета (ЦП)

|            |  |
|------------|--|
| <b>ЦП1</b> | Целью обучению предмета - является формирование входных знаний у обучающихся на основе международных стандартов и общего понимания бизнеса, его среды и воздействия на бизнес заинтересованных сторон и внешней среды, организация структуры, функций и управления бизнесом, системы бухгалтерского учета и отчетности, контроля и соответствия финансового и бухгалтерского учета, обучить навыками международной практики и компетенций, соответственно бухгалтерского учета и профессиональной этики. |
|------------|--|

### Необходимые элементарные знания для владения знаниями по предмету

|   |  |
|---|--|
| 1 | Дисциплина “Экономический теория”          |
| 2 | Дисциплина “Эконометрика”                  |
| 3 | Дисциплина “Введение в бухгалтерский учет” |

### Результаты обучения (РО)

|            |  |
|------------|--|
| <b>PO1</b> | Знакомство с предварительной информацией о предпринимательских организациях и заинтересованных сторонах в сфере бизнеса; |
| <b>PO2</b> | Будет иметь представление о предпринимательской среде, макроэкономической среде, микроэкономических факторах             |

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | воздействующих на сферу бизнеса;  |                |
| PO3  | Будет иметь теоретические и практические знания об организации, структуры и стратегии в бизнесе;  |                |
| PO4  | Может знать, как использовать средства контроля, безопасности и аудита, обнаружения и предотвращения мошенничества;                                     |                |
| PO5  | Научится работать с информационными данными и технологиями бухгалтерского учета;  |                |
| PO6  | Сможет повысить знание профессиональной этики в бизнесе, а также приобретёт навыки законодательных актов бухгалтерского учета.                          |                |
| Содержание предмета                        |   |                |
| Форма обучения: лекция (Л)                 |   | Кол-во (часов) |
| Л1   | Цель и сущность организации бизнеса   | 2              |
| Л2   | Информационные технологии в бизнесе   | 2              |
| Л3   | Заинтересованные стороны в бизнес-организациях  | 2              |
| Л4   | Политические, экономические, социальные, экологические и технологические факторы в бизнесе  | 2              |
| Л5   | Сущность и значение организации бухгалтерского учета в бизнес субъектах   | 2              |
|  | ИТОГО за III-семестр  | 10             |
| Форма обучения: практическое обучение (ПО) |   | Кол-во (часов) |
| ПО1  | Цель и сущность организации бизнеса   | 2              |
| ПО2  | Информационные технологии в бизнесе   | 2              |
| ПО3  | Заинтересованные стороны в бизнес-организациях  | 2              |
| ПО4  | Политические, экономические, социальные, экологические и технологические факторы в бизнесе  | 2              |
| ПО5  | Сущность и значение организации бухгалтерского учета в бизнес субъектах   | 2              |
|  | ИТОГО за III-семестр  | 10             |
| Самостоятельное образование (СО)           |   |                |
| СО 1                                       | Коммуникация в бизнесе (Communicating in business)  | 4              |
| СО 2                                       | Организационная культура в бизнесе (Organisational culture in business);  | 4              |
| СО 3                                       | Неформальная организация и ее взаимоотношения с официальной организацией (The informal organisation and its relationship with the formal organisation); | 4              |
| СО 4                                       | Управление и социальная ответственность в бизнесе (Governance and social responsibility in business);   | 4              |
| СО 5                                       | Принципы защиты данных. Безопасность данных (The principles of data protection. Data security)  | 4              |
| СО 6                                       | Защита сотрудников (Employee protection)  | 2              |

|       |   |   |
|-------|---|---|
| CO 7  | Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте (Health and safety in the workplace) | 2 |
| CO 8  | Защита прав потребителей  | 2 |
| CO 9  | Ishda o'qish va trening (Learning and training at work)                                   | 4 |
| CO 10 | Стили обучения Хани и Мумфорд (Honey and Mumford: learning styles)                        | 2 |
| CO 11 | Последствия использования моделей обучения (Implications of the learning models)          | 4 |
| CO 12 | Процесс обучения и повышения квалификации (The training and development process)          | 4 |
| CO 13 | Роль менеджмента в процессе обучения (The role of management in the learning process)     | 4 |
| CO 14 | Понятие отдельных лиц, групп и команд   | 4 |
| CO 15 | Теория Белбина командных ролей  | 2 |
| CO 16 | Этапы развития группы Такмана   | 2 |
| CO 17 | Обзор и оценка индивидуальной работы (Review and appraisal of individual performance)     | 4 |
| CO 18 | Поощрение отдельных лиц и групп. Теории мотивации   | 4 |
| CO 19 | Личная эффективность на работе (Personal effectiveness at work)                           | 4 |
| CO 20 | Разделение собственности и контроля (Separation of ownership and control);                | 4 |
| CO 21 | Корпоративное управление (Corporate governance);  | 4 |
| CO 22 | Корпоративная социальная ответственность (Corporate social responsibility);               | 4 |
| CO 23 | Комитеты (Committees);  | 4 |
| CO 24 | Принятие и отбор сотрудников на рабочее место (Recruitment and selection of employees)    | 4 |
| CO 25 | Лидерство, управление и контроль (Leadership, management and supervision)                 | 4 |
| CO 26 | Факторы конкуренции в бизнесе   | 4 |
| CO 27 | Управленческий учет в бизнесе   | 2 |
| CO 28 | Деловая этика и ее значение   | 2 |
| CO 29 | Профессиональная этика  | 2 |
| CO 30 | Кодекс корпоративной этики  | 2 |
| CO 31 | Моральные угрозы и дилеммы  | 2 |
| CO 32 | Органы власти, перед которыми отвечают компании в международной практике и в нашей стране | 2 |
| CO 33 | Нормативные документы, регулирующие финансовую отчетность                                 | 2 |

|       |  |            |
|-------|--|------------|
| СО 34 | Последствия несоблюдения со стороны бухгалтера установленных законом обязанностей          | 2          |
| СО 35 | Международные и национальные правовые, нормативные акты, регулирующие профессию бухгалтера | 2          |
| СО 36 | Финансовый учет и функции финансового отдела   | 2          |
| СО 37 | Понятие аудита, виды и контроль  | 2          |
| СО 38 | Понятие, виды мошенничества, способы его предупреждения и устранения                       | 2          |
| СО 39 | Виды мошенничества в бизнес-организациях   | 2          |
| СО 40 | Сфальсификация информации финансовой отчетности  | 2          |
| СО 41 | Конфигурация организационной структуры Минцберга   | 2          |
| СО 42 | Последствия несоблюдения со стороны бухгалтера установленных законом обязанностей          | 2          |
| СО 43 | Искусственный интеллект (AI)   | 2          |
| СО 44 | Маркетинг  | 2          |
| СО 45 | Казначейство   | 2          |
|       | <b>Jami:</b>   | <b>130</b> |

Студентам рекомендуется по темам переводить с английского языка информационные данные готовить слайды от 10-20 страниц, тезисы от 5 до 6 страниц по темам, решать ситуационные тесты и кейс-стади и представлять их.

#### Основная литература

|   |   |
|---|---|
| 1 | ACCA Business and Technology (BT) Study Text 2020-21. KAPLAN PUBLISHING.  |
| 2 | З.Б.Эшпулатова. Бизнесда бухгалтер (1-қисм). Ўқув-қўлланма. – Тошкент: TURON-NASHR. 2022 й. ISBN:978-9943-8732-9-2      |
| 3 | Z.B.Eshpulatova. Biznesda buxgalter (2-qism). O'quv qo'llanma. – Toshkent: TURON-NASHR. 2023 y. IBSN: 978-9943-8732-9-2 |
| 4 | FIA - Foundations of Accounting in Business - FAB Study Text 2016   |
| 5 | З.Б.Эшпулатова., Д.Д.Пашаходжаева. Бухгалтер в сфере бизнеса. (1-часть). СамИСИ. 2023- 466 с                            |

#### Дополнительная литература

|   |  |
|---|--|
| 1 | Закон Республики Узбекистан, от 13.04.2016 г. № ЗРУ-404 “О бухгалтерском учете”  |
| 2 | Постановление Президента Республики Узбекистан, от 24.02.2020 г. № ПП-4611 “О дополнительных мерах по переходу на международные стандарты финансовой отчетности” |

|   |   |
|---|---|
| 3 | Указ Президента Республики Узбекистан, от 11.09.2023 г. № УП-158<br>О стратегии “Узбекистан - 2030” |
|---|---|

**При контроле успеваемости студента по предмету рекомендуются иметь в виду следующие критерии:**

**а) Чтобы получить оценку 5, уровень знаний студента должен соответствовать:**

- Если студент полностью освоил сущность и содержание предмет;
- Если студент сохраняет научность и логичность и не допускает научных ошибок и путаниц при описании тем;
- Когда студент имеет четкое представление о теоретической или практической значимости материалов по тематике предмета;
- Может проявлять способность к самостоятельному свободному мышлению в рамках предмета;
- Может четко и лаконично ответить на поставленные вопросы;
- Если тщательно подготовил конспект;
- Полностью и точно выполнил заданные самостоятельные задания по предмету;
- В полной мере усвоил законодательные и нормативно- правовые акты, относящиеся по предмету;
- Если опубликована статью по любой теме данная по предмету;
- Умеет интерпретировать исторические процессы.

**б) Чтобы получить оценку 4, уровень знаний студента должен соответствовать:**

- Понял сущность и содержание предмета, не допускает научной и логической путаницы в изложении тем;
- Если понимает практическую значимость содержания предмета;
- Выполняет поставленные задачи и задания по предмету в рамках учебной программы;
- Может правильно ответить на заданные вопросы по предмету;
- Если тщательно подготовил конспект;
- Полностью и точно выполнил заданные самостоятельные задания по предмету;
- В полной мере усвоил законодательные и нормативно- правовые акты, относящиеся по предмету.

**в) Чтобы получить оценку 3, уровень знаний студента должен соответствовать:**

- Если у студента есть общее представление о предмете;
- Когда допускается некоторая путаница в описании и формулировании тем по предмету в узком диапазоне;
- Если повествование не четкое;
- Когда ответы на вопросы по предмету не ясные и запутанные;
- Если текст по предмету не сформулирован основательно;

**д) Чтобы получить оценку 2, уровень знаний студента должен соответствовать:**

- Если не готов по заданным заданиям по предмету;
- Если не имеет никакого представления по темам предмета;

- Если замечено, что студент списал текст по предмету у других;
- Если в тексте по предмету допущены серьезные ошибки и путаницы;
- Если не возможно получить ответы на заданные вопросы по предмету;
- Если вообще не знает предмет.

|   |
|---|
| <b>Когда студент оценивается по системе Nemis, он оценивается следующим образом.</b>                                  |
| от 0 до 59 баллов оценка 2, от 60 до 69 баллов оценка 3,<br>от 70 до 89 баллов оценка 4, от 90 до 100 баллов оценка 5 |

**Информация о преподавательском составе по предмету**

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Автор:</b>       | Эшпулатова Зайнаб Баратовна<br>доцент кафедры «Бухгалтерский учет»  |
| <b>E-mail:</b>      | zaynbesp@gmail.com  |
| <b>Организация:</b> | Самаркандский институт экономики и сервиса. Кафедра «Бухгалтерский учет»  |
| <b>Рецензенты:</b>  | <b>Ташназаров Самиддин Низамович</b><br>–Самаркандский институт экономики и сервиса профессор., д.э.н., зав.кафедры «Бухгалтерского учёта»<br><b>А.И.Аликулов</b> – Самаркандский государственный университет ветеринарной медицины, животноводства и биотехнологий профессор., д.э.н., декан экономического факультета |

Данный Силлабус утвержден протоколом заседания учебно-методического совета Института от "29" августа 2024 года № 1. (№ 8-02-01/4)

Данный Силлабус утвержден протоколом кафедры "Бухгалтерский учет" от "28" августа 2024 года № 1.

**Начальник учебно-методического отдела:**

**И.Шодмонов**

**Декан факультета:**

**Ф. Абдукаримов**

**Заведующий кафедры:**

**С.Ташназаров**

**Составитель:**

**З.Эшпулатова**

